

ОБРАЗЕЦ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ И УПРАВУВАЊЕ СО СУДИР НА ИНТЕРЕСИ

Обврзани лица – вработени			
Податоци за обврзано лице			
Име и презиме		Работно место	
Организациона единица		Контакт телефон	
Email			
Податоци за претпоставениот			
Име и презиме		Работно место	
Организациона единица		Контакт телефон	
Email			
Работен ангажман за кој се пријавува судир на интерес и околности кои доведуваат до судир на интерес			

План за управување со судирот на интерес

Мерки за управување со судирот на интерес

Обврзаното лице и неговиот претпоставен можат да ги предложат следниве мерки за управување со судирот на интерес:

Ограничување: обврзаното лице има ограничување во однос на ангажманот (во поглед на пристап до одредени информации или одлучување)

Прераспределба: се назначува друг вработен за реализација на ангажманот

Измемање: обврзаното лице целосно се иззема од ангажманот, до негово завршување. Доколку судирот на интерес се однесува на позицијата на обврзаното лице, а не е можно негово прераспределување на друга позиција, судирот на интерес ќе резултира со престанување на работниот однос

Откажување од

приватниот интерес: обврзаното лице се откажува од приватниот интерес кој го создава судирот на интерес, доколку е можно

Времетраење на мерката за судир на интерес:

- ☐ 1 месец ☐ 3 месеци ☐ 6 месеци
☐ 12 месеци ☐ пократко од 1 месец
☐ Друго (наведи):

Изјави

Изјава на вработен

Изјавувам дека сите податоци наведени во овој Образец се точни и вистинити. Гарантирам дека ќе се придржувам кон горенаведените мерки, со цел ефективно управување со судирот на интерес, во насока на обезбедување и заштита на интересот и угледот на организационата единица и Друштвото.

Се обврзувам навремено да известам доколку настанат промени во околностите кои се однесуваат на судирот на интерес.

Потпис на вработен: _____

Име и презиме: _____

Датум: _____

Изјава на претпоставен

Изјавувам дека ќе се придржувам кон планот за управување со судир на интереси наведен погоре, како и дека ќе вршам надзор над вработениот во однос на неговото придржување кон планот, со цел ефективно управување со судирот на интерес, во насока на обезбедување и заштита на интересот и угледот на организационата единица и Друштвото.

Потпис на претпоставениот: _____

Име и презиме: _____

Датум: _____

Наод на надлежно лице

Утврдена фактичка
состојба

Судир на интерес

- ☐ Потврден е потенцијален или реален судир на интерес
- ☐ Не е потврден е потенцијален или реален судир на интерес

План за управување со судир на интерес

- ☐ Прифатен е планот за управување со судирот на интереси
- ☐ Не е прифатен е планот за управување со судирот на интереси

Потпис: _____

Име и презиме: Никола Колевски
Постар директор
Корпоративна правна служба

Датум: _____